



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CENTRO SOCIOECONÔMICO
COORDENAÇÃO DDO CURSO DE GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO

CAMPUS UNIVERSITÁRIO JOÃO DAVID FERREIRA LIMA - TRINDADE
CEP: 88040-900 - FLORIANÓPOLIS - SC
TELEFONE: (48) 3721-9381 – www.administração.ufsc.br
E-MAIL: administração@contato.ufsc.br

**ATA N. 124 DA SESSÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO
EM ADMINISTRAÇÃO**

Ata da Sessão Ordinária do Colegiado do Curso de Graduação em Administração, realizada no dia 18 de setembro de 2018, às 14 horas e 47 minutos, na sala de aula 003, Bloco B do Centro Socioeconômico.

1 Aos dezoito dias do mês de setembro de dois mil e dezoito, às quatorze horas e quarenta e sete
2 minutos, na sala de aula 003, Bloco B do Centro Socioeconômico, reuniu-se o Colegiado do
3 Curso de Graduação em Administração, convocado por meio do Memorando Circular n.
4 03/2018/CCGCAD, com a presença dos senhores conselheiros: Alessandra de Linhares
5 Jacobsen, representante do Departamento de Administração, Gerson Rizzatti Junior,
6 representante do Departamento de Administração, Helena Kuersten de Salles, representante do
7 Departamento de Administração, Marcelo Menezes Reis, representante do Centro Tecnológico,
8 Marcos Baptista Lopes Dalmau, representante do Departamento de Administração, Marcos
9 Vinicius Silveira, representante discente, Marilda Todescat, representante do Departamento de
10 Administração, e Sérgio Luiz Boeira, representante do Departamento de Administração, sob a
11 Presidência do Professor Raphael Schlickmann, Coordenador do Curso de Graduação em
12 Administração. Havendo número legal, a Presidência cumprimentou todos e deu por aberta a
13 sessão. Ato contínuo, submeteu à apreciação a ordem do dia. Não havendo manifestações, deu
14 continuidade à sessão, sendo apreciados os seguintes itens de pauta: **1. Apreciação e aprovação**
15 **da ata da sessão anterior.** A ata da reunião ordinária 123, realizada em 04 de julho de 2018, foi
16 aprovada por unanimidade. **2. Informes.** a) ENADE 2018. O Prof. Raphael informou sobre a
17 realização do ENADE em 2018 e das ações de comunicação aos alunos que estão sendo
18 desenvolvidas pela Coordenação. b) VI Semana Acadêmica de Administração – SAAD. O Prof.
19 Raphael e o discente Marcos informaram o sucesso da Semana Acadêmica do Curso de
20 Administração realizada em 2018/2. c) Lançamento do site do Curso de Administração. O Prof.
21 Raphael informou a criação e atualização de um sítio eletrônico sob o domínio
22 www.administração.ufsc.br, onde são disponibilizadas as informações sobre o curso de ordem
23 acadêmica e administrativa aos discentes, docentes e demais interessados. d) Outros. Não houve
24 outras comunicações. **3. Processo n. 23080.057023/2018-86. Pedido de prorrogação de prazo**
25 **para conclusão do curso.** Requerente: Thiago Souza (05101433). Relator: Marilda Todescat. O
26 parecer apresentado pela relatora encaminha pela juntada de documentos médicos que
27 comprovem os problemas que o impediram de concluir o curso no prazo legal. Parecer aprovado
28 por unanimidade. **4. Processo n. 23080.057032/2018-77. Pedido de prorrogação de prazo**
29 **para conclusão do curso.** Requerente: Ricardo Gonçalves Gomes (08101038). Relator: Marilda
30 Todescat. O parecer da relatora encaminha parecer favorável a solicitação, concedendo mais 1
31 (um) semestre para a integralização do curso. O parecer foi aprovado por unanimidade. **5.**
32 **Processo n. 23080.062708/2018-44. Pedido de prorrogação de prazo para conclusão do**
33 **curso.** Requerente: Fabiana de Quadro Corrêa (11201071). Relator: Gerson Rizzatti Junior. O
34 parecer do relator encaminha pela aprovação de prorrogação de prazo para conclusão do curso
35 desde que atendidas as seguintes exigências: a) apresente plano de estudos para conclusão do
36 curso; b) junte os documentos médicos comprobatórios da justificativa do pedido de

37 • prorrogação; c) que justifique o fato de não ter efetuado o pedido de prorrogação
38 de curso dentro do prazo estipulado no art. 62 da resolução 017/CUn/1997. O parecer foi
39 aprovado por unanimidade. **6. Apresentação das alterações curriculares de menor**
40 **relevância aprovadas na última reunião e discussão e definição de sua**
41 **implementação no semestre 2019/1.** Foi feita uma apresentação detalhada das alterações
42 realizadas conforme aprovação na reunião anterior, bem como a forma como serão
43 implantadas. Para implementação das alterações curriculares o Coordenador sugeriu que
44 fosse concedida a quebra de pré-requisitos de INE7002 (estatística para administradores
45 II), para que o aluno possa cursar CAD7114 (Administração da Produção I) durante os
46 semestres 2019/1 e 2019/2, para um período de adaptação curricular a qual foi aprovada
47 por unanimidade. **7. Proposta de inclusão da disciplina CAD 7102 (Formação**
48 **Profissional Sustentabilidade) no rol das optativas do Currículo do Curso de**
49 **Administração 2008.1 (diurno e noturno).** A proposição foi feita pela coordenação
50 tendo em vista a necessidade de ajustes decorrentes das últimas adaptações curriculares.
51 Aprovado por unanimidade. **8. Proposta de alteração da ementa da disciplina**
52 **CCN7002 (Administração de Custos).** O coordenador explicou que a proposta partiu do
53 Departamento de Ciências Contábeis. **PROPOSTA:** Natureza da Contabilidade de
54 Custos e Conceitos Básicos. Elementos de Custos: Material direto, Mão de obra direta e
55 Custos Indiretos de Fabricação. Custeio dos Produtos Conjuntos e de Subprodutos.
56 Sistema de Acumulação de Custos: por Processo, e por Ordem de Produção. Métodos de
57 Custeio: Custeio por absorção, Custeio Variável e ABC – Custeio Baseado em
58 Atividades. Aspectos técnicos e práticos de sistemas de custos. Relação custo-volume-
59 lucro: Margem de contribuição e análise diferencial de custos, Ponto de Equilíbrio.
60 Aspectos relevantes no campo decisório, custo de oportunidade, fazer, comprar ou
61 terceirizar; eliminação ou acréscimo de produtos. Aprovado por unanimidade. **9.**
62 **Atualização da ementa da disciplina CAD7304 (Laboratório de Gestão: Projeto de**
63 **Trabalho de Curso).** A proposta foi sugerida pelo Coordenador ao verificar que a
64 ementa ainda fazia menção ao trabalho de Estágio, o qual já não faz mais parte do
65 currículo do curso. Proposta: Considerações gerais sobre o Trabalho de Curso.
66 Fundamentos e elaboração do projeto de Trabalho de Curso. A prática profissional e o
67 Trabalho de Curso. Aspectos técnicos da redação e comunicação direta. Metodologia da
68 pesquisa. Aprovado por unanimidade. **10. Critérios de distribuição de vagas de**
69 **transferências e retornos para ingresso em 2019/1.** Serão mantidos os mesmos
70 critérios do semestre anterior. Aprovado por unanimidade. **11. Esclarecimentos sobre a**
71 **aplicação da Resolução n. 01/SCCAD/2018 que normatiza a quebra de pré-**
72 **requisitos.** O Coordenador informou que durante a análise de quebra de pré-requisitos
73 durante a etapa de ajuste excepcional houve um choque entre a Resolução
74 01/SCCAD/2018 e a carga horária mínima que o estudante precisa cursar semanalmente
75 de acordo com o currículo. Nesse sentido, em muitos casos, optou por fazer prevalecer o
76 que estabelece o currículo e não a Resolução da quebra de pré-requisitos. O objetivo era
77 deixar ciente o colegiado de que nestes casos a Resolução não foi cumprida, pois ia de
78 encontro a uma regra “superior” que é a carga horária mínima que o estudante deve
79 cursar na semana. Em seguida, a Presidência agradeceu a presença de todos e deu por
80 encerrada a sessão, da qual, para constar, eu, Filipe José Dias, Assistente em
81 Administração, lavei e assinei a presente ata que, se aprovada, será assinada pelo Senhor
82 Presidente e demais Conselheiros. Florianópolis, 18 de setembro de 2018.

Filipe José Dias	Secretário <i>ad hoc</i>	
Raphael Schlickmann	Presidente	
Alessandra de Linhares Jacobsen	Representante CAD	
Gerson Rizzatti Junior	Representante CAD	
Helena Kuerten de Salles	Representante CAD	
Marcelo Menezes Reis	Representante CTC	
Marcos Baptista Lopes Dalmau	Representante CAD	
Marcos Vinicius Silveira	Representante Discente	
Marilda Todescat	Representante CAD	
Sérgio Luiz Boeira	Representante CAD	